

Datadokumentation for VEU-godtgørelse

Voksen- og efteruddannelser

Børne- og Undervisningsministeriets Datavarehus

Indhold

VEU-godtgørelse.....	1
Beskrivelse af nøgletal og dimensioner.....	2
Bemærkninger til statistikken	6
Opdateringsfrekvens	7

VEU-godtgørelse

Statistikken viser nøgletal om VEU-Godtgørelse, hhv. hvor meget der er ansøgt og udbetalt af VEU-godtgørelse.

VEU-godtgørelse udbetales til lønmodtagere, arbejdsgivere eller selvstændige for kursisters deltagelse i erhvervsrettet voksen- og efteruddannelse, hvis betingelserne herfor er opfyldt.

I statistikken er det både muligt at se, hvor meget VEU-godtgørelse der faktisk blev udbetalt, og hvor meget der blev ansøgt om, dvs. sidstnævnte indeholder også oplysninger om de ansøgte beløb, som der senere blev givet afslag på samt årsagen til afslaget.

Data er tilgængelig fra 1. kvartal 2019.

Datakilde: Styrelsen for It og Læring (STIL) bearbejder data fra ATP om ansøgt og udbetalt VEU-Godtgørelse.

Beskrivelse af nøgletal og dimensioner

Nøgletal (Values)	Forklaring
Ansøgt VEU-godtgørelse	<p>Sum af ansøgt VEU-godtgørelse (i danske kroner).</p> <p>Det er kun muligt at se ansøgt VEU-godtgørelse bagudrettet i tid. Ansøgninger for kursusaktivitet, der endnu ikke er afholdt, vil altså være på 0 kr.</p> <p>Ansøgt VEU-godtgørelse medtager beløb, der ikke er blevet udbetalt.</p> <p>Det omfatter ud over ansøgninger med fraværsregistreringen "Intet fravær" også ansøgninger, hvor der har været registreret fravær, og derfor efterfølgende er givet afslag på udbetalingen.</p> <p>Det omfatter ansøgninger med alle potentielle valideringsresultater: Afslag, deludbetaling, delvis tilkendelse, fuld tilkendelse, ikke VEUberettiget, manuel tilkendelse og midlertidig tilkendelse. Hertil kan der være tilknyttet en afslagsårsag (f.eks. "Ikke ret til godtgørelse, ikke i beskæftigelse m.v.")</p>
Udbetalt VEU-godtgørelse	<p>Sum af udbetalt VEU-godtgørelse (i danske kroner).</p> <p>Udbetalt VEU-godtgørelse medtager kun ansøgninger, hvor der er givet et valideringsresultat, der resulterer i en udbetaling. Det omfatter følgende valideringsresultater; delvis tilkendelse, deludbetaling, fuld tilkendelse, manuel tilkendelse og midlertidig tilkendelse. Derudover bortfiltreres udbetalingsafgørelser med afslag samt ansøgninger, hvor der er registreret fravær for et kursus på en specifik kursusdag.</p>

Dimensioner (Variable)	Attributter	Forklaring
Dato	<p>Kvartal</p> <p>År</p>	Den specifikke kursusdato, som der er søgt om VEU-godtgørelse til for et fag.
Herkomst	<p>Herkomst</p> <p>Herkomstgruppe (Betegnelse)</p>	Angiver ansøgers herkomst. Her kan opdeles på Dansk, Indvandrer eller Efterkommer.

Dimensioner (Variable)	Attributter	Forklaring
Herkomstland	EU/Ikke EU	Angiver ansøgers herkomstland. Her kan opdeles på EU/Ikke-EU.

<p>Kursistoplysninger</p>	<p>Afsluttet uddannelsesniveau</p> <p>Ansættelsesforhold</p> <p>Fravær uden kursus (årsag)</p> <p>Kursus afholdt som fjernundervisning</p> <p>Lønudbetaling under kursus</p>	<p>Oplysninger om den enkelte kursist fra vedkommende ansøgning om VEU-godtgørelse. Fravær under kursus angiver eventuel årsag til fravær. Lønudbetaling angiver om kursisten har modtaget løn under kurset. Dimensionen indeholder følgende elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afsluttet uddannelsesniveau: Niveaue er indtastet af brugeren i ansøgningen på voksendannelse.dk. Bemærk, at grupperingskategorierne for afsluttet uddannelse fremadrettet bliver ændret således, at de udelukkende består af kategorierne "Videregående", "Ikke videregående" samt "Anden uddannelse". Da ændringen allerede er implementeret i Voksendannelse.dk, men ikke i grænsefladen imellem ATP og STIL, betyder det, at kategorien ufaglærte i praksis er lagt sammen med faglærte, men man kan ikke se det i statistikken endnu. STIL arbejder på at dette ved næste opdatering af statistikken. • Ansættelsesforhold: Ansøgeren angiver, om han/hun er lønmodtager eller selvstændig i ansøgningen på voksendannelse.dk. • Fravær under kursus (årsag): Registrering af enten en fraværsårsag eller intet fravær. Det er kun for "Ansøgt VEU-godtgørelse", at udbetalin-
----------------------------------	--	---

Dimensioner (Variable)	Attributter	Forklaring
		<p>ger knyttet til andre fraværsårsager end "Intet fravær" er medtaget.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lønudbetaling: Angivelse fra voksenuddannelse.dk af om kursusdeltageren har fået udbetalt løn eller VEU-godtgørelse under kursusafholdelsen. • Kurset afholdt som fjernundervisning: Angivelse af om kurset er afholdt som fjernundervisning eller ej.
Udbetalingsafgørelse	<p>Afslagsårsag</p> <p>Valideringsresultat</p>	<p>Angiver den afgørelse, der er truffet for kursisten for det enkelte kursus på den specifikke kursusdag. Afgørelserne (Valideringsresultater) kan fordeles på afslagsårsager.</p> <p>Mulige valideringsresultater er: Afslag, deludbetaling, delvis tilkendelse, fuld tilkendelse, ikke VEU-beregtiget, manuel tilkendelse og midlertidig tilkendelse. Hertil kan der være tilknyttet en afslagsårsag (f.eks. "Ikke ret til godtgørelse, ikke i beskæftigelse m.v."). Alle beløb registreret på et valideringsresultat medtages i opgørelsen af "Ansøgt VEU-Godtgørelse." For "Udbetalt VEU-godtgørelse" medtages kun beløb registreret under en af flg. valideringsresultater: Fuld tilkendelse, manuel tilkendelse, midlertidig tilkendelse, deludbetaling og delvis tilkendelse.</p> <p>Afslagsårsager omfatter f.eks.: "Ansættelse kunne ikke bekræftes", "Ikke i beskæftigelse", "Ikke ret til godtgørelse m.v."</p>

Dimensioner (Variable)	Attributter	Forklaring
Ydelsesart	Ydelsesart	Beskrivelse af type ydelse, VEU-godtgørelse er udbetalt til. I dette tilfælde er ydelsesarten enten udbetaling til lønmodtager eller udbetaling til arbejdsgiver.

Bemærkninger til statistikken

Opgørelserne af udbetalte og ansøgt VEU-godtgørelse er bygget på faktiske udbetalinger for kursusaktivitet afholdt på en specifik dag. De eneste ydelsesarter, der indgår i opgørelserne, er altså de faktiske udbetalinger til enten lønmodtagere eller arbejdsgivere. ATP-bidrag, hensættelser m.v. er altså ikke inkluderet i opgørelserne.

Registreringen af, hvornår der er hhv. ansøgt og udbetalt VEU-godtgørelse, følger den specifikke kursusdag, hvor de enkelte kursusdage blev afholdt.

Det er muligt at finde ansøgninger registreret fremadrettet i tid fra dags dato. I disse tilfælde vil beløb over 0 kr. endnu ikke figurere i ansøgt og udbetalt VEU-godtgørelse.

Bemærk, at der er forskel på begreberne ydelsesart og ansættelsesforhold. Ydelsesart angiver, hvem der har søgt og potentielt fået udbetalt et godtgørelsesbeløb (lønmodtager eller arbejdsgiver). Ansættelsesforhold angiver, hvad den enkelte kursist har angivet som ansættelsesforhold på vedkommendes ansøgning, dvs. grundlag for ansøgningen om VEU-godtgørelse. I nedestående tilfælde er der altså udbetalt VEU-godtgørelse til en arbejdsgiver for denne(s) ansatte, som på deres ansøgning(er) har angivet at være ansat som lønmodtagere.

Ydelsesart	Ansættelsesforhold	Ansøgt VEU-godtgørelse	U
VEU-Godtgørelse udbetalt til arbejdsgiver	Lønmodtager	508.104.769,38 kr.	
	Selvstændig	0,00 kr.	
VEU-Godtgørelse udbetalt til lønmodtager	Lønmodtager	54.535.004,00 kr.	

Alle dimensioner kan knyttes med alle nøgletalsgrupper, som vist i nedenstående tabel.

Dimensioner (Variable)	Nøgletal (Values)
Dato	X
Herkomst	X
Herkomstland	X
Kursistoplysninger	X
Udbetalingsafgørelse	X

Dimensioner (Variable)	Nøgletal (Values)
Ydelsesart	X

Opdateringsfrekvens

Rapporten opdateres som udgangspunkt årligt.

Efter indberetning offentliggøres de opdaterede data i Børne- og Undervisningsministeriets datavarehus.